

Распоряжение на выдачу информации из реестра

Настоящим просим предоставить по лицевому счету зарегистрированного лица следующую информацию:

- Выписку из реестра по лицевому счету на дату “___” _____ г.
 Уведомление о проведенной операции.
 Справку о проведенных операциях по лицевому счету за период с “___” _____ г. по “___” _____ г.
 Справку о наличии на лицевом счете указанного количества ценных бумаг на дату “___” _____ г.
 Уведомление об обременении/снятии обременения ценных бумаг.
 Уведомление о блокировании/разблокировании операций по лицевому счету.

1. Сведения о ценных бумагах:	
Полное наименование эмитента:	Открытое акционерное общество «Деловая Сеть-Иркутск»
Вид, категория (тип) ценных бумаг:	
Государственный регистрационный номер выпуска:	
Количество ценных бумаг (цифрами и прописью):	

2. Зарегистрированное лицо:	
Вид зарегистрированного лица:	№ лицевого счета _____
<input type="checkbox"/> владелец	<input type="checkbox"/> номинальный держатель
<input type="checkbox"/> доверительный управляющий	
Наименование или Ф.И.О.: _____ <small>полное наименование (фамилия, имя, отчество)</small>	
Вид документа: _____ серия _____ № _____ от _____	ОГРН _____ <small>(при наличии)</small>
_____ <small>наименование органа, осуществившего регистрацию, выдачу</small>	

3. Уполномоченный представитель:	
Наименование или Ф.И.О.: _____ <small>полное наименование (фамилия, имя, отчество)</small>	
Вид документа: _____ серия _____ № _____ от _____	ОГРН _____ <small>(при наличии)</small>
_____ <small>наименование органа, осуществившего регистрацию, выдачу</small>	

Подпись зарегистрированного лица
(уполномоченного представителя)

_____/ подпись фамилия
М.П.

Служебные отметки регистратора Вх. № _____ от “___” _____ 20__ г.

Служебные отметки регистратора № операции _____ от “___” _____ 20__ г.

Подпись сотрудника, принявшего документ _____ (_____)

Подпись сотрудника, исполнившего операцию _____ (_____)
